



École Westmount Park School
Adresse: 15, place du parc, Montréal H3Z 2K4
Tél. : 514-935-4388
Télécopieur : 514-935-1290
westmountpark@emsb.qc.ca

| de l'école Westmount Park **Ordre du jour du conseil d'administration**
20 décembre 2022 Meeting a commencé à 4: 21pm. Participants :

- Holly Kusiewicz(P)
- Chrisoula Pappas (vice-présidente) – Jointe à 16h 22
- David Weiss (membre enseignant)
- Marie Alexiou (enseignante membre)
- Deborah Mete (technicienne en garderie)
- Shalani Bel (membre parent)
- Rony Wahed (membre parent)
- Nicholas Lalli (membre parent) - Absent
- Iulia-Cristina Ionescu (membre parent) – Jointe à 16 h 30
- Jennifer Maxwell (représentante communautaire) - Absente
- Sophie Antippa (membre parent Alternante) – Jointe à 16 h 19
- Ashley et Naveen (parents invités) se sont joints à l'équipe à 16 h 30

1. Bienvenue (10 minutes)

1.1 Période de questions du public

Aucune

1.2 Ajouts à l'ordre du jour

La section 2.2 a été ajoutée à l'ordre du jour.

1.3 Approbation de l'ordre du jour

M. David propose, Mme Deborah et Rony sont appuyées, aucune abstention, tous en faveur donc approuvés.

1.4 Approbation du procès-verbal d'octobre

Correction à la section 1.5 du procès-verbal de novembre faite sur le deuxième membre parent suppléant et Mme Holly enverra une invitation pour tous les parents intéressés à être le deuxième parent suppléant membre du GB. À la suite de la correction ci-dessus, le procès-verbal de novembre a été proposé par Mme Marie et appuyé par Mme Deborah, aucune abstention, toutes en faveur donc approuvées.



École Westmount Park School
Adresse: 15, place du parc, Montréal H3Z 2K4
Tél. : 514-935-4388
Télécopieur : 514-935-1290
westmountpark@emsb.qc.ca

2. Affaires découlant du procès-verbal (5 minutes)

2.1 Suivi de la présence d'aide dans les autobus scolaires

Mme Holly a fait valoir qu'il est possible d'avoir de l'aide dans l'autobus scolaire, mais que la dotation en personnel est difficile. Un membre du personnel à partir de janvier pour un itinéraire h et pm, mais seulement deux jours par semaine - mar et vendredi. Les besoins futurs en matière de dotation en fonction des besoins resteront à l'étude.

2.2 Changements aux dates des réunions futures

De nouvelles dates ont été convenues par le Gb pour les réunions suivantes:

Ancienne date Nouvelle date

24	janv. 17	janv.
Fév 28	OK	
Mar 28	Mar 21	
Avr 25	Avr 18	
Mai 23	Mai 16	
20 juin	OK	

3. Entreprise nécessitant une approbation (5 minutes)

3.1 Adoption du budget de fonctionnement annuel du GB

- Extrait du rapport financier de fin d'exercice : solde de 237,68 \$ tenu en compte pour 2021-22
Solde de 237,68 \$ + 250 \$ (allocation de cette année) = 487,68 \$. Proposé par Mme Sophie et Mme Marie appuyée, pas d'abstention, tous en faveur donc approuvé.

4. Points nécessitant une discussion (35 minutes)

4.1 Affectation des TCC et leur participation avec d'autres élèves de la classe

Plusieurs points de vue échangés dans cette pertinence par Mme Bel, Mme Marie, Mme Sophie, Mme Cristina, M. Rony et Mme Holly, un résumé est le suivant: De nombreux besoins en classe et les professionnels font de leur mieux pour répondre à tous les besoins, y compris ceux non diagnostiqués. Plusieurs techniciens scolaires et membres du personnel de soutien sont disponibles pour obtenir de l'aide en fonction des besoins qui travaillent ensemble pour aider les élèves à atteindre leurs objectifs. À un niveau plus élevé, cette question doit être soulevée au niveau ministériel, car il y a un manque évident de ressources dans les écoles pour les TSC et d'autres membres du personnel de soutien pour les élèves ayant des besoins spéciaux et les autres élèves. 7 à 10 heures de soutien à la Convention sur certaines armes classiques pour les élèves ayant des besoins spéciaux dans la classe



École Westmount Park School

Adresse: 15, place du parc, Montréal H3Z 2K4

Tél. : 514-935-4388

Télécopieur : 514-935-1290

westmountpark@emsb.qc.ca



ordinaire sont clairement insuffisantes. Un dialogue positif est essentiel pour trouver des solutions appropriées aux cas particuliers préoccupants et les parents sont encouragés à avoir un dialogue positif avec les enseignants et la direction de l'école.

4.2 Absence de commentaires de fond sur les bulletins de rendement, en particulier pour les élèves du cycle 3

Mme Bel a présenté son point de vue sur ce sujet et, en réponse, Md. David et Mme Marie ont ajouté que la convention collective du Québec stipule qu'il n'est pas du tout nécessaire de rédiger des commentaires. Il y a des questions d'équité pour l'accès aux réunions et les possibilités autour des réunions virtuelles sont à l'étude. M. Rony a fait part de ses réflexions selon lesquelles le fait de fournir des commentaires ou des lettres de recommandation n'est pas une pratique rare dans les établissements d'enseignement du monde entier, mais que des différences sont présentes à l'échelle de la province, mais cela ne veut pas dire que les cas spéciaux doivent être non reconnus ou laissés sans fondement. Mme Holly a ajouté que les parents sont invités à communiquer avec elle et qu'elle l'aidera du mieux que possible dans ce dossier.

4.3 Manque de temps pour déjeuner, en particulier pour les élèves du cycle 1

Mme Bel a exprimé son point de vue à ce sujet Mme Holly et Mme Deborah ont ajouté que la pré-maternelle et la maternelle ont plus de temps à manger que les autres, mais qu'elles parleront aux enseignants de la possibilité de plus de temps pour les mangeurs très lents. Il est reconnu que tous les élèves ne mangent pas au même rythme et que les élèves sont à l'école depuis longtemps et qu'il faut prévoir suffisamment de temps pour manger leur déjeuner afin de maintenir le bien-être et les besoins nutritionnels des élèves.

4.4 Échange de vêtements proposé, en particulier de vêtements d'hiver (plans de PPO pour novembre)

Mme Shalani et Mme Sophie ont fait valoir que, avec les bénévoles parents de movie night et le club vert pour aider à soutenir l'échange de vêtements d'hiver cette année. PPO prévoit également d'avoir un événement chaque mois est possible.

4.5 Le projet de loi 96 et son impact sur les choix des écoles secondaires, des cégeps et des universités.

- Notre commissaire est intéressé à faire une assemblée publique, peut-être à WPSM. Shalani a soumis à ce sujet et le GB étaient d'accord pour l'inviter à notre réunion GB similaire à ces dernières années alors que nous recueillons des questions de notre corps parent. Le GB a décidé de ne pas tenir la mairie à WPS.



École Westmount Park School
Adresse: 15, place du parc, Montréal H3Z 2K4
Tél. : 514-935-4388
Télécopieur : 514-935-1290
westmountpark@emsb.qc.ca

- <https://montrealgazette.com/news/quebec/ready-or-not-sweeping-changes-coming-to-quebecs-english-cegeps-and-private-colleges>

Le lien ci-dessus est soumis pour que le corps parent de WPS reste informé et mis à jour sur les derniers changements dans cette pertinence.

4.6 Inscription en ligne à la maternelle - 23 janvier à 7h

<https://www.emsb.qc.ca/emsb/reserve>

Des plans de marketing sont en cours par l'école et le GB pour cet événement, y compris, sans s'y limiter, appeler le corps des parents à s'inscrire en personne ou en ligne via ce lien, des informations mises à jour sur le site Web de WPS, des plans de courrier électronique de masse pour janvier et GB volonté de promouvoir notre école dans tous les réseaux possibles.

4.7 Sondage epca sur les services pour les étudiants ayant des besoins spéciaux:

<https://www.surveymonkey.com/r/EPCASN>

Mme Shalani et M. Rony soumis sur ce sondage au GB. Ce sondage a été créé par l'English Parent's Committee Association (EPCA) pour que les parents expriment leurs préoccupations ou partagent leurs réflexions sur les services actuellement disponibles pour les élèves ayant des besoins spéciaux et les dispositions pour d'autres améliorations.

5. Rapports (25 minutes, les rapports écrits peuvent être soumis au secrétaire)

5.1 Rapport du directeur principal

- 583 étudiants inscrits
- Le nombre d'élèves d'âge préscolaire est très élevé
- Événement de thé jouet
- 1^{er} jour de vapeur (défi aux enseignants) sur les flocons de neige
- Collecte de fonds pour chandail laid de 1300 \$ (panier de vacances)
- Petit déjeuner préscolaire avec le Père Noël, maisons en pain d'épice, chanter le long etc
- Plan d'action pour la sécurité dans les écoles

5.2 Rapports des enseignants sur les

événements spéciaux : ● En décembre, de nombreuses salles de classe ont participé à des activités sur le thème des vacances d'hiver. Ceux-ci ont aidé à cultiver la culture diversifiée de notre école et à célébrer notre communauté culturelle variée à WPS. ● Le Green Club aimerait également remercier M. Steve, « maître des échecs », et Caitlin Rakowski, une parente bénévole, pour leur aide avec le compost hebdomadaire qui a contribué à faire avancer les initiatives vertes de notre école. ● La collecte de fonds du PPO Ugly Sweater Day a été un grand succès et a aidé à répandre un peu de joie tout en soutenant les familles WPS. Dans le cycle de la maternelle, ● Pré-K, jardin d'enfants et premier cycle ont accueilli



École Westmount Park School

Adresse: 15, place du parc, Montréal H3Z 2K4

Tél. : 514-935-4388

Télécopieur : 514-935-1290

westmountpark@emsb.qc.ca

le bus du Père Noël à l'école où ils ont écouté des airs de vacances et sont entrés dans l'esprit festif. ● La maternelle organise sa collecte de fonds annuelle P yjama Day le 23 décembre où tous les élèves sont encouragés à porter leurs pyjamas et à apporter 1 \$ à l'école. Cette collecte de fonds aidera à soutenir le programme de maternelle tout au long de l'année. ● La maternelle a eu son petit déjeuner annuel avec le Père Noël où ils ont reçu un repas avec un cadeau et ont pu rencontrer l'homme lui-même. Ils ont également fait des maisons en pain d'épice et célébreront Hanoukka lors de leur fête de Hanoukka le 22 décembre. ● Borden Lang, & Gervais avocats ont continué leur heure du conte avec l'activité de la maternelle et ont également fait don de fonds pour le programme de maternelle ● L'enseignante et bénévole de 1re année à la retraite de la WPS, Mme Debbie Beitel, est venue à notre école deux fois par semaine pour offrir des ressources supplémentaires. Elle offre un soutien en littérature et en motricité fine aux élèves de la maternelle. Dans le cycle 1 ● En 104, Mme Debbie Beitel a présenté l'histoire de Hanoukka aux côtés de l'un des élèves de 1re année. La classe a apprécié d'en apprendre davantage sur cette célébration. ● La 2e année a sa dernière exposition d'art, inspirée par Cara Caranina, et a invité les familles à présenter leurs œuvres d'art. ● La 1re année (salle 110) et la 2e année ont exploré le cirque et les mimes lors de leur excursion à la Maison de Théâtre le 20 décembre. Dans le cycle 2 ● La salle 303 et la classe RISE de Mme Kiley ont collaboré pour créer des flocons de neige 3D et des défis Minute-to-Win-It. Ils visent à continuer à créer des projets ensemble dans la nouvelle année. ● Les élèves de 3e et 4e année ont participé au défi SNOWFLAKE STEAM où ils visaient à créer des flocons de neige pointus 6, 8 et 12 pointus en utilisant leur connaissance de la symétrie. ● Les salles 310 et 313 sont allées magasiner des arbres de Noël chez Home Depot. Ils ont choisi l'arbre, l'ont porté à l'école et l'ont décoré pour leurs salles de classe. Dans le cycle 3 ● La 5e année organise un petit-déjeuner des Fêtes le vendredi 23 décembre qui conclura leurs célébrations festives d'une semaine. ● Le formalité d'hiver de la 6e année est prévu pour le jeudi 22 décembre et la classe de finissants attend avec impatience cet événement social. ● Le club de leadership de 6e année a travaillé dur pour créer des activités de vacances pour le reste de l'école cette semaine. L'agitation des Fêtes, la journée du chapeau et des cheveux des Fêtes et d'autres activités ont contribué à créer un sentiment de leadership et de communauté au sein de l'école. Le Leadership Club a également créé et enseigné aux jeunes étudiants des jeux et des activités pendant la récréation. Nous sommes impatients de voir leurs prochaines initiatives au cours de la nouvelle année. Les enseignants souhaitent aux membres du conseil d'administration une bonne période des fêtes, ainsi qu'à la santé et au bonheur de la nouvelle année



École Westmount Park School

Adresse: 15, place du parc, Montréal H3Z 2K4

Tél. : 514-935-4388

Télécopieur : 514-935-1290

westmountpark@emsb.qc.ca





École Westmount Park School

Adresse: 15, place du parc, Montréal H3Z 2K4

Tél. : 514-935-4388

Télécopieur : 514-935-1290

westmountpark@emsb.qc.ca



5.3 Rapport de la garderie

- Jour de garde 9 décembre - Winter Wonderland: 4 stations
- Faire des globes de neige
- Peinture d'ornements
- Faire leur propre pâte à jouer
- Chaises musicales / danse Jut

● Les étudiants ont été impliqués dans de nombreuses activités de vacances, avec leurs éducateurs.

Les étudiants ont fait des bas de vacances, peint des peintures murales de vacances, créé bonhommes de neige, et peint une belle cheminée à l'aide de boîtes recyclées.

Vendredi 23 décembre, nous terminerons la semaine avec la Journée de la Pyjama, des collations spéciales

(biscuits au pain d'épice et lait au chocolat), et films de vacances.

Au nom de l'équipe de la garderie de base, nous aimerions souhaiter à tous de joyeuses fêtes et

une bonne année!!

5.4 Rapport du comité régional des parents

La dernière réunion du CP a eu lieu le 1er décembre 2022, et le rapport est le suivant1

: Présentation sur l'École virtuelle du Québec (AQQ) par M. Servello (directeur de l'école) :

C'est la seule école virtuelle au Canada. L'AQQ est toujours sur une approbation de projet pilote avec une approbation possible à long terme à l'avenir en fonction des résultats. Les critères d'admissibilité des étudiants sont tous les suivants: conditions médicales, athlètes d'élite et zones rurales.

- Les programmes sont offerts de la maternelle à la 5e année du secondaire de la 7e à la 11e année.
- Actuellement, l'école compte 48 élèves
- Veuillez consulter **la pièce jointe 1** pour le rapport de présentation complet de qva au PC
- Plus de détails sur l'AQQ et son processus de demande sont disponibles dans le lien ci-dessous:



École Westmount Park School
Adresse: 15, place du parc, Montréal H3Z 2K4
Tél. : 514-935-4388
Télécopieur : 514-935-1290
westmountpark@emsb.qc.ca



2. WPS Assemblée générale du Royaume-Uni:

Les membres du PC ont apprécié le roulement des parents lors de notre assemblée annuelle du GB et ont particulièrement salué l'idée de tenir l'assemblée générale pendant la journée d'orientation des enseignants et de distribuer des dépliants de l'événement aux parents en personne avec des traductions multilingues. Certains membres du PC ont exprimé de faire des choses similaires dans leurs écoles.

3. Proposition d'expansion de MIND High School pour ajouter Sec 1 & 2:

Cela a été approuvé par le GB à condition que toutes les autres parties prenantes soient également consultées.

4. Sélection du principal :

Les critères de sélection du directeur principal ont été approuvés en fonction du rapport soumis.

5. Application MTransport:

Cette nouvelle application sera disponible pour les étudiants à utiliser dans les prochains mois sur certaines écoles avant de se déployer dans toutes les écoles à court terme. L'objectif de l'application est de réduire les problèmes liés aux étudiants qui se trouvent dans le mauvais bus en délivrant des cartes d'identité aux étudiants qui doivent être scannées par le conducteur avant l'embarquement. De plus amples détails à ce sujet seront disponibles en temps voulu. PC a apprécié l'application et a exprimé le besoin que l'application soit urgente et importante...



École Westmount Park School

Adresse: 15, place du parc, Montréal H3Z 2K4

Tél. : 514-935-4388

Télécopieur : 514-935-1290

westmountpark@emsb.qc.ca



Commission scolaire English-Montréal
English Montreal School Board

6. Étapes de la procédure de traitement des plaintes de l'EMSB :

Il y a eu beaucoup de discussions sur la complexité et l'inaccessibilité pour les parents d'obtenir cette information à partir de sources actuellement affichées. Il a été convenu avec l'EMSB de simplifier la procédure de plaintes avec aide visuelle et simple 1,23, processus. La procédure simplifiée a également été convenue d'être inscrite dans le manuel des parents de toutes les écoles de l'EMSB.

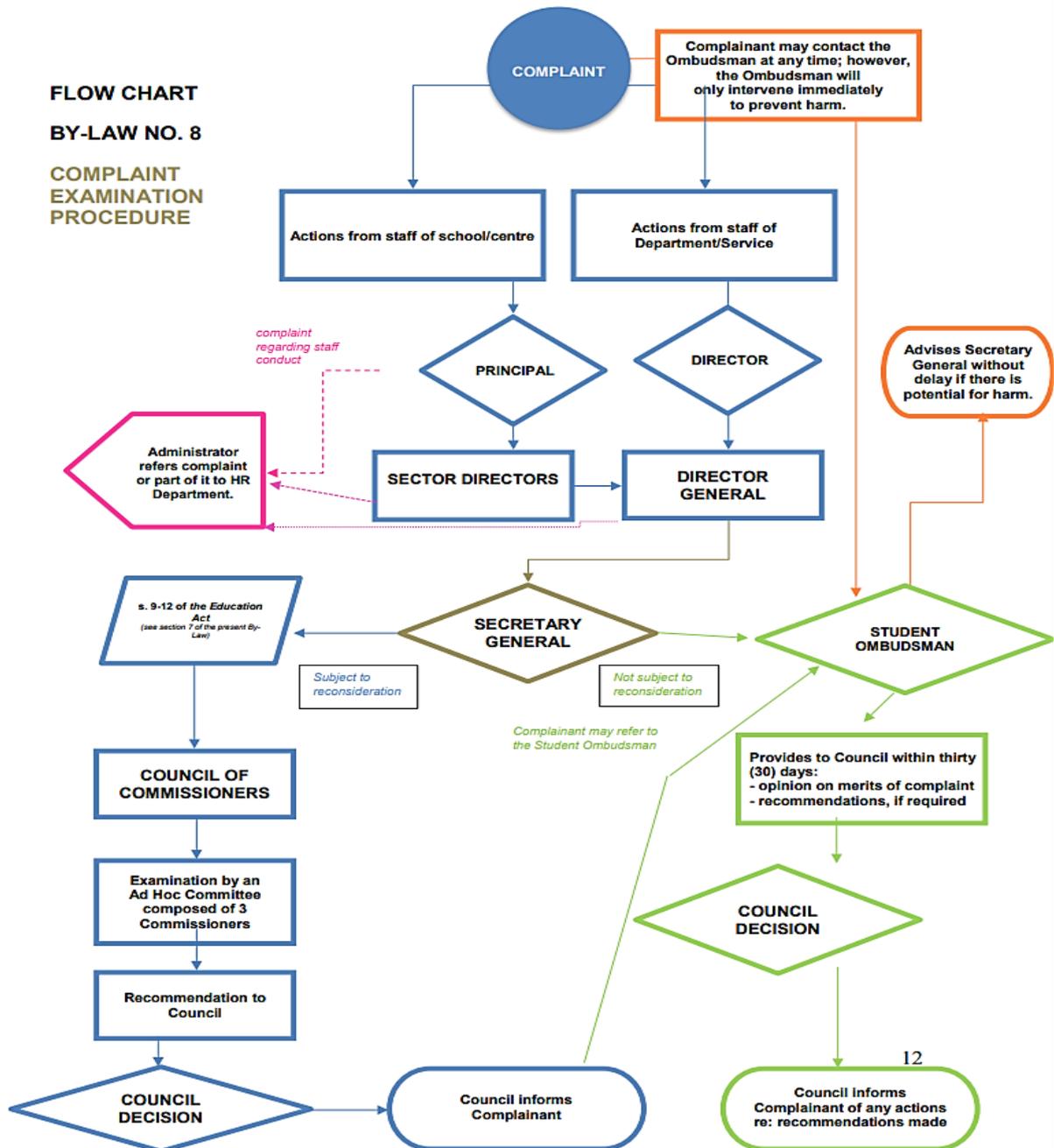
Un diagramme visuel est soumis ci-dessous tandis que plus de détails seront disponibles ici:

<https://www.emsb.qc.ca/emsb/services/central-services/ombudsman>



By-Law 8 – Complaint Examination Procedure

FLOW CHART
BY-LAW NO. 8
COMPLAINT EXAMINATION PROCEDURE



7. Ordre du jour de la réunion pc:

Plus de détails sur tous les points de l'ordre du jour du PC sont disponibles à:



École Westmount Park School
 Adresse: 15, place du parc, Montréal H3Z 2K4
 Tél. : 514-935-4388
 Télécopieur : 514-935-1290
 westmountpark@emsb.qc.ca



<https://www.emsb.qc.ca/emsb/about/governance/meeting-minutes>

	2022-23 Meeting #2
<p>EMS Parents' Committee Thursday, December 1, 2022 @ 7:00 p.m. – 9:30 p.m.- In-Person Laurence Patterson Room, Administration Building, Montreal</p>	

AGENDA

ACTION REQUIRED	ITEM	TIME
Call to Order	1. WELCOME- LAND ACKNOWLEDGMENT	(2 min)
Adoption	2. ADOPTION OF THE AGENDA	(1 min)
Presentation	2.1 QUEBEC VIRTUAL SCHOOL- D. SERVELLO	(20 min)
Adoption	3. MINUTES OF THE MEETING HELD ON NOVEMBER 3, 2022	(1 min)
Information Discussion	4. BUSINESS ARISING FROM THE MINUTES	(5 min)
	4.1 TRAINING/PC MEETINGS WILL RUN	(10 min)
	4.2 PARENT CONFERENCE- VOLUNTEERS/CHAIR	(30 min)
Information	4.3 INTERNAL RULES -PART 1 REVIEW- BASED ON COMMENTS RECEIVED	
	5. SCHOOL REPORTS (PLEASE SUBMIT YOUR WRITTEN REPORTS IF YOU WILL NOT BE PRESENT) (ANY MEMBER MAY SHARE CONCERNS, OR SHARE ANY POSITIVE EXPERIENCES AND/OR BEST PRACTICES)	(25 min)
Consultation Information Information Information Information Record in the Minutes Discussion/Approval	6. NEW BUSINESS	(25 min)
	6.1 PROPOSAL FOR EXPANSION OF MIND HIGH SCHOOL TO ADD SEC 1 & 2	(20 min)
	6.2 COMPLAINTS PROCEDURE – STEPS	(15 min)
	6.3 SELECTION CRITERIA FOR PRINCIPAL – PROCESS	(5 min)
	6.4 MTRANSPORT APP - ANSWERS TO QUESTIONS	(10 min)
	6.5 SUB-COMMITTEE ON EMSB PC MARKETING- VOLUNTEERS	(1 min)
	6.6 E-VOTE ON LETTER OF CONDOLENCE TO RIVERSIDE SCHOOL BOARD	(10 min)
	6.7 MOTION ON TAXATION COMMITTEES	
Information	7. PUBLIC QUESTION PERIOD (IF ANY PUBLIC IS PRESENT-ANY QUESTIONS FROM THE PUBLIC ARE ADDRESSED TO/ AND ANSWERED BY THE CHAIR)	(5 min)
	A) ALTERNATES	(2 min)
	B) PUBLIC	
Information Information Information Information Information Information	8. COMMITTEE REPORTS (PLEASE SUBMIT YOUR WRITTEN REPORTS	(6 min)
	8.1 PARENT COMMISSIONERS' REPORT	(3 min)
	8.2 TREASURER'S REPORT	(5 min)
	8.3 EPCA REPORT	(5 min)
	8.4 ANTI-RACISM SUB-COMMITTEE	(0 min)
	8.5 FOCUS GROUP ON ENROLLMENT - M. CORSI & T. SPERANZA	(0 min)
	8.6 YOUTH SECTOR NETWORK SUB-COMMITTEE- M. CORSI & T. SPERANZA	(0 min)
	8.7 SEXUAL MISCONDUCT PREVENTION SUB-COMMITTEE	(5 min)
INFORMATION	9. BOARD COMMITTEE REPORTS	(3 min)
	9.1 TRANSPORTATION & SAFETY ADVISORY COMMITTEE	(3 min)
Information	9.2 ADVISORY COMMITTEE ON SPECIAL EDUCATION SERVICES	
	10. DATE OF NEXT MEETING;	(1 min)
Information	10.1 REGULAR MEETING: JANUARY 12, 2022- VIA ZOOM	
	10.2 EXECUTIVE MEETING: DECEMBER 19, 2022 – VIA ZOOM	
Approval	11. ADJOURNMENT	(1 min)



École Westmount Park School

Adresse: 15, place du parc, Montréal H3Z 2K4

Tél. : 514-935-4388

Télécopieur : 514-935-1290

westmountpark@emsb.qc.ca



Mme Sophie l'événement Bazar a été un succèsPPO se préparant pour la soirée cinéma le 09 janvier (date provisoire).

Ils accueillent et sont ouverts aux idées de l'organisme parent de WPS sur les événements.

6. Date de la prochaine réunion :¹⁷ janvier, 16 h 15

Ajournement – M. Rony oved et Mme Cristina et Mme Marie ont appuyé, tous en faveur de l'ajournement.