

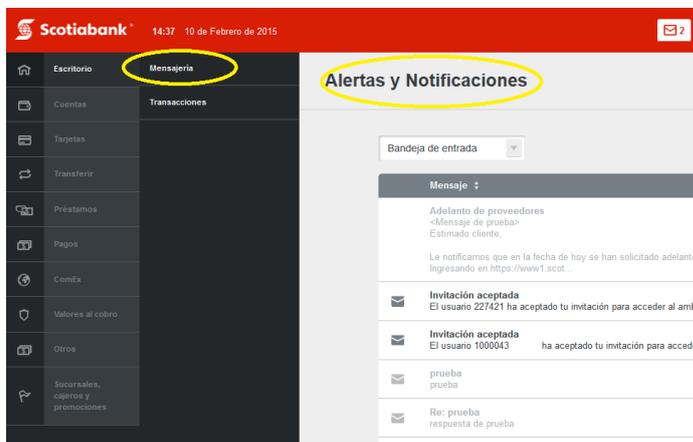
Envío y recepción de Mensajes

La mensajería de Scotia en Línea permite a los usuarios enviar y recibir mensajes. Los mensajes solamente podrán ser vistos por el usuario que los envía y personal del Banco.

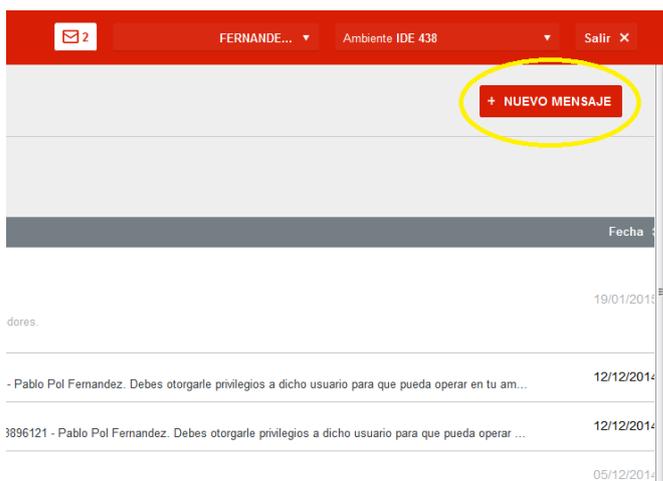
Tenga en cuenta que es necesario elegir correctamente el destinatario del mensaje para poder procesar en tiempo la solicitud. Así también, para recibir los mensajes de respuesta del banco, **es imprescindible** tener configurada la recepción de las notificaciones.

Para el envío de mensajes:

1. Click en “Escritorio” y luego en “Mensajería” para acceder a la página “Alertas y Notificaciones”

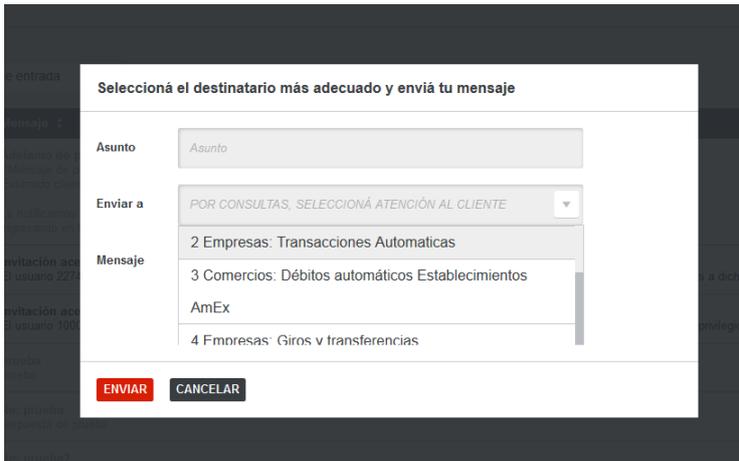


2. Hacer click en “Nuevo Mensaje”



3. Ingresar una descripción de su consulta en “Asunto”
4. Seleccionar en “Enviar a” el destinatario correcto. Si es una consulta genérica o no sabe a quién dirigirla, seleccione la opción “**1 Consultas: Atención al cliente**”.

5. Ingrese su consulta en “Mensaje”. Es conveniente que ingrese la mayor descripción posible para facilitar la respuesta o la gestión necesaria.



Seleccioná el destinatario más adecuado y enviá tu mensaje

Asunto

Enviar a

Mensaje

- 2 Empresas: Transacciones Automaticas
- 3 Comercios: Débitos automáticos Establecimientos
- AmEx
- 4 Fmresas: Giros v transferencias

6. Ingresar una descripción en el campo “Mensaje”
7. Adjuntar archivo a enviar (Opcional)
8. Click en el botón “Enviar”

Para configurar las notificaciones desde el Banco

En caso de que el Banco necesite comunicarse con usted (p.e. solicitando mayor información), será enviada una notificación por este mismo medio.

Para recibir los mensajes de respuesta del banco, **es imprescindible** tener configurada la recepción de las notificaciones.

Los pasos para configurar la recepción de las notificaciones son los siguientes:

1. Click en su nombre de usuario y luego en “Configurar notificaciones”



2. Seleccionar la recepción de notificaciones (es recomendable seleccionar al menos las opciones "Web" para poder recibir mensajes)

The screenshot shows the Scotiabank website interface for configuring notifications. The top navigation bar is red and contains the Scotiabank logo, the time '17:06' and date '7 de Julio de 2015', a notification icon with the number '2', the user name 'USUARIO 1', the environment 'Ambiente IDE 123456789', and a 'Salir' button. A dark sidebar on the left lists various services: Escritorio, Cuentas, Tarjetas, Transferir, Préstamos, Pagos, ComEx, Valores al cobro, Otros, and Sucursales, cajeros y promociones. The main content area is titled 'Configurar notificaciones' and features a table of notification types with checkboxes for 'E-Mail' and 'Web'. All checkboxes are checked. Below the table are two buttons: 'ACEPTAR' (red) and 'CANCELAR' (black). The footer contains the Scotiabank logo, copyright information '2014 © Scotiabank. Todos los derechos reservados.', and social media icons for Facebook, Twitter, and Google+.

Notificación	E-Mail	Web
Alerta	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Transacción fallida	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Notificación	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Transacción exitosa	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Transacción pendiente	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

ACEPTAR **CANCELAR**

2014 © Scotiabank. Todos los derechos reservados. Recomendá Scotiabank en las redes   